



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

ANUNCI

Per Decret de la Presidència delegada del Consorci del Patrimoni de Sitges, de data 28 de maig de 2022, número de registre 93/22, s'aprova l'oferta extraordinària d'estabilització de l'ocupació temporal del Consorci, de conformitat amb el que disposa la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

El detall de les places incloses en l'esmentada oferta extraordinària d'estabilització es va publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8679A, de 31 de maig de 2022, havent-se rectificat l'esmentat anunci per publicació en el mateix Diari, número 8686, de data 10 de juny de 2022.

Així mateix, per Decret de la Presidència delegada del Consorci del Patrimoni de Sitges de data de 28 d'octubre de 2022 i número de registre 321/22, han estat aprovades les bases generals i específiques reguladores dels processos selectius per a l'accés a la plantilla laboral del Consorci, inclosos en l'oferta extraordinària d'estabilització de l'ocupació temporal del Consorci del Patrimoni de Sitges.

Procedir a la publicació d'aquesta resolució als diaris oficials determinats per la legislació vigent i exposar-la en el tauler d'anuncis del Consorci del Patrimoni de Sitges (carrer Davallada, 12, 3a. planta de Sitges, 08870), així com a la pàgina web del Consorci (www.museusdesitges.cat) en l'apartat *anuncis oficials*.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

ANNEX I

BASES GENERALS DELS PROCESSOS SELECTIUS PER A L'ACCÉS A PLACES DE LA PLANTILLA LABORAL DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES INCLOSES EN L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL (Expedient núm. CPSI/2022/0012420).

Primera. Objecte de les bases

És objecte de les presents bases regular els processos selectius per a la provisió de places de la plantilla de personal laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització de l'ocupació temporal, en el marc del que disposa la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Segona. Condicions dels aspirants

Per a prendre part en els processos selectius els aspirants han de complir, en la data de tancament del termini de presentació de les sol·licituds i mantenir-los fins a la data de contractació com a personal laboral fix, els requisits fixats a l'article 56 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP, en endavant), amb les especificacions següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors, amb els requisits que regula l'article 57 del TREBEP.

Independentment de la nacionalitat, també poden ser admesos en aquesta convocatòria d'ocupació pública:

o els cònjuges dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea si no estan separats de dret;

o els descendents dels cònjuges dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea –sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret-, si són menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquin al seu càrrec.

Els nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva nacionalitat.

També podran ser admesos, en tractar-se de places vacants de naturalesa laboral, els/les nacionals de països diferents als que formen part de la Unió Europea, els/les quals hauran d'aportar permís de residència legal a Espanya, d'acord amb la normativa vigent.

b) Els/les aspirants admesos/es en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català, i es pot exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

- c) Haver complert setze anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa.
- d) Posseir la titulació suficient indicada a les respectives bases específiques i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

Els aspirants estrangers han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar del certificat d'equivalència o l'homologació de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que haguessin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de Dret Comunitari.

- e) El compliment dels requisits específics per a l'exercici de les funcions s'entén referit al fet de posseir la capacitat funcional que no impedeixi l'exercici de les funcions pròpies de la plaça a proveir, i als requisits que puguin determinar cadascuna de les bases específiques de les convocatòries.

- f) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per a ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial. Els aspirants que no siguin de nacionalitat espanyola han d'acreditar, igualment, que no es troben inhabilitats o en situació equivalent i que no han estat sotmesos a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

Tercera. Presentació de sol·licituds

1. Per a cadascun dels processos selectius, les persones aspirants hauran de presentar una sol·licitud per cada categoria a què es vulguin presentar.
2. Per participar en l'accés mitjançant el sistema de concurs de mèrits caldrà la presentació i acreditació de mèrits que vulguin al·legar en el moment de presentació de la sol·licitud, els quals seran valorats en referència a la data d'expiració del termini assenyalat per presentar sol·licituds.
3. La sol·licitud per prendre part en el procés selectiu s'ha de formalitzar en el model normalitzat en paper, degudament emplenat i signat, juntament amb la documentació que l'ha d'acompanyar i presentar en el Registre General del Consorci del Patrimoni de Sitges, ubicat en el Centre Cultural Miramar, carrer Davallada, 12, 3ª planta de Sitges 08870, en l'horari de 10 a 14 hores, de dilluns a divendres.

La sol·licitud amb la documentació que l'acompanya també es pot presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP, en endavant).

El model normalitzat de sol·licitud i de la resta de tràmits es poden trobar en la pàgina web del Consorci del Patrimoni de Sitges (www.museusdesitges.cat), en l'apartat *anuncis oficials* i també estaran disponibles a la seu del Registre General del Consorci.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

El termini de presentació de sol·licituds es compta des de la publicació de la corresponent convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i fins a vint dies hàbils a partir de l'endemà d'aquesta publicació.

La presentació de la sol·licitud fora de l'esmentat termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

4. Els aspirants amb necessitats específiques per realitzar les proves derivades d'algun tipus de discapacitat, han de fer constar expressament en la sol·licitud aquesta condició, indicant a l'espai habilitat a l'efecte, l'adaptació i/o les adequacions de temps i els mitjans materials específics que sol·liciten per realitzar les proves, així com l'adaptació del lloc de treball a proveir.

Per a què el Tribunal Qualificador pugui realitzar les adequacions i adaptacions específiques que es sol·liciten, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud el corresponent dictamen dels equips multiprofessionals a què es refereix l'article 4.3. i l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Només es tindran en compte les sol·licituds relatives a adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar; correspon al Tribunal Qualificador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació, en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva.

5. Per ser admesos a les proves selectives n'hi ha prou que les persones aspirants manifestin en la sol·licitud que compleixen totes les condicions referides a la base general segona, sempre referides a la data d'expiració del termini assenyalat per presentar sol·licituds; no cal que hi adjuntin els documents acreditatius d'aquests requisits, sens perjudici de l'acreditació posterior, al final del procés selectiu.

6. Si alguna de les sol·licituds té cap defecte esmenable, aquesta circumstància es comunicarà a l'interessat, a fi que en un termini de deu dies l'esmeni, de conformitat amb l'article 68 de la LPACAP.

7. D'acord amb el que es preveu en el punt segon d'aquesta base general tercera, la sol·licitud ha d'anar acompanyada de les còpies dels documents acreditatius dels mèrits al·legats.

Els Tribunals Qualificadors no podran valorar-ne d'altres que no siguin els aportats en aquest moment. Resten exceptuades d'aquesta exigència les acreditacions referides als apartats a.1), i a.2) del punt 2 de la base general sisena, únicament referides a l'experiència al Consorci del Patrimoni de Sitges. Les acreditacions referides a la Diputació de Barcelona, als seus organismes autònoms i altres entitats vinculades al seu sector públic, s'han d'efectuar mitjançant document expedit pels serveis de Recursos Humans de la Diputació i de cada Ens del sector públic de la Diputació de Barcelona i aportar d'ofici a l'expedient, sempre, però, que prèviament s'hagin al·legat en la sol·licitud.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

Els aspirants són responsables de l'exactitud i veracitat de la informació i documentació proporcionada, d'acord amb l'article 28.7 de la LPACAP. El Consorci del Patrimoni de Sitges podrà sol·licitar la presentació dels originals de les còpies dels documents i informacions incorporades a la sol·licitud quan es produeixi alguna de les circumstàncies determinades a l'article 28, apartats 5 i 6 de la LPACAP. Les persones aspirants podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits, o es detecten irregularitats en la informació i la documentació presentada.

8. El Consorci del Patrimoni de Sitges tracta les dades personals dels sol·licitants i dels seleccionats en aquests processos selectius amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud i les actuacions objecte de les corresponents convocatòries, i es sotmet a les obligacions previstes en el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD, en endavant), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD, en endavant), i la resta de normativa estatal complementària.

El Consorci realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats dels sol·licitants i dels seleccionats. Aquestes actuacions inclouran especialment la garantia de transparència, en compliment de l'art. 13 i 14 del RGPD, amb la informació detallada per part de la corporació als mateixos. A tal efecte, i d'acord amb l'esmentada normativa i l'article 9.1.e) de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, així com amb l'article 21 del Decret 8/2021 sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'informa que les dades identificatives podran ser publicades en la pàgina web del Consorci del Patrimoni de Sitges.

Les dades facilitades pels aspirants seleccionats, un cop finalitzat el motiu que n'ha originat la recollida, seran conservades seguint les instruccions de gestió documental i arxiu de la Diputació de Barcelona l'adhesió al qual per part del Consorci es va produir per Decret núm. 29 de 24 de febrer de 2021. Així mateix, ni se cediran ni es transferiran sense el consentiment de l'aspirant o una previsió legal, i es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició i limitació al tractament de dades, d'acord amb la legislació vigent, presencialment al Registre General. Les dades personals facilitades en els processos selectius regulats per aquestes bases seran tractades pel Consorci del Patrimoni de Sitges amb l'única finalitat de gestionar-los, d'acord amb l'article 66 de la LPACAP. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament d'aquestes dades, els sol·licitants i els seleccionats tenen el dret de contactar amb el delegat de protecció de dades a través de la bústia que el Consorci del Patrimoni de Sitges posa a la seva disposició: dpd@diba.cat. Si ho consideren oportú també poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT, https://apdcatt.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/).



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

Quarta. Admissió dels aspirants

1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció gerència del Consorci del Patrimoni de Sitges dictarà una resolució, en el termini d'un mes, en què declararà aprovada la llista provisional d'aspirants d'admesos i exclosos. Aquesta resolució assenyalarà on s'exposaran al públic les llistes completes certificades dels aspirants admesos i exclosos.

Posteriorment i amb la suficient antelació, es determinarà el dia, l'hora i el lloc de la realització de les proves, inclosa la de les llengües catalana i castellana, si s'escau.

2. Aquesta resolució, que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Tauler d'anuncis del Consorci del Patrimoni de Sitges, a més, es podrà consultar a la pàgina web del Consorci del Patrimoni de Sitges, concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i reclamacions, que s'han de presentar a través del corresponent formulari normalitzat (model sol·licitud per esmenes i al·legacions) en format paper, degudament emplenat i signat, presencialment al Registre General del Consorci del Patrimoni de Sitges, sens perjudici de presentar-la per qualsevol altra de les formes previstes a l'article 16.4 de la LPACAP.

3. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat cap resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

4. Si no s'hi presenten esmenes, la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos es considerarà elevada a definitiva i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà al recurrent en els termes que estableix la LPACAP. Tot seguit, s'esmenarà la llista, i aquesta es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'exposarà al Tauler d'anuncis del Consorci del Patrimoni de Sitges (Davallada, 12, 3a. planta de Sitges) i, a més, es podrà consultar a la pàgina web del Consorci del Patrimoni de Sitges.

Cinquena. Tribunal Qualificador

1. La designació nominal dels membres dels Tribunals Qualificadors de cadascun dels processos selectius i dels seus suplents es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i s'ajustarà a les regles establertes a l'article 60 del TREBEP i normativa concordant.

La identificació personal dels membres dels tribunals, es donarà a conèixer amb la publicació de la llista d'aspirants admesos i exclosos de la convocatòria.

2. Els Tribunals Qualificadors, que estaran integrats per tres membres amb els respectius suplents, nomenaran entre els seus membres un secretari. Per a la seva vàlida constitució i actuació, aquest quòrum haurà de mantenir-se durant tota la sessió.

3. El Tribunal pot disposar incorporar assessors especialistes a les seves tasques per a totes o algunes de les proves.

4. A l'efecte del que preveu el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, els Tribunals Qualificadors podran disposar, si així ho consideren, de personal expert en matèria lingüística per tal que els assessori, el qual actuarà



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

amb veu i sense vot. Aquesta possibilitat també la tindrà d'igual manera els Tribunals per l'acreditació de coneixements de llengua castellana.

5. L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP, des d'ara).

6. El Tribunal, en tant que òrgan col·legiat, es regeix pels preceptes bàsics de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic (art. 15 a 18), i pel que s'estableix a la Llei 26/2010, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya (art. 13 a 20).

Sisena. Inici i desenvolupament del procés selectiu

1. El procediment de selecció de les persones aspirants es realitzarà mitjançant el sistema de concurs de mèrits, el qual es regirà per aquestes bases i per les corresponents bases específiques aprovades per a cada procés selectiu. Les convocatòries realitzades per aquest sistema selectiu tenen una única fase.

Els aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana en el nivell determinat en cadascuna de les bases específiques o el coneixement de la llengua castellana, hauran de superar una prova específica, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà com apte o no apte. Els aspirants que no siguin considerats aptes, restaran eliminats del procés.

Les proves corresponents a l'acreditació del nivell de català i, si s'escau, de llengua castellana, es regiran pel següent:

a) Exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici és d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estan exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell que s'assenyala en la base específica corresponent.

No obstant això, també estan exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana aquelles persones aspirants que prèviament i en el marc d'un procés selectiu al Consorci del Patrimoni de Sitges hagin superat o acreditat un nivell igual o superior al requerit en les respectives bases.

La prova de català es regeix pels criteris establerts per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. Els objectius, l'estructura i el contingut de les proves responen als nivells de classificació establerts en el *Marc europeu comú de referència per a les llengües* del Consell d'Europa, i als criteris generals sobre avaluació i certificació de coneixements de català que determina la legislació vigent per a cada nivell.

En tots els nivells s'avaluen competències orals i escrites de la llengua. Les proves presenten les característiques següents:

– Les activitats es presenten distribuïdes en àrees de coneixement, a cada una de les quals, segons el nivell, s'atorga un percentatge de la puntuació total de la prova, àrea de comprensió oral, àrea de comprensió lectora, àrea de gramàtica i vocabulari, àrea d'expressió escrita i àrea d'expressió oral.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

– En els exercicis corresponents a les àrees de comprensió oral, comprensió lectora i gramàtica i lèxic en què, entre diverses opcions donades, els examinands n'han de triar almenys una (qüestions d'elecció múltiple, ítems del tipus vertader/fals, aparellar...) els errors no penalitzen, senzillament no sumen.

– Per evitar convocar els aspirants en dues dates diferents, la part de l'examen corresponent a l'expressió oral es fa el mateix dia de l'exercici escrit.

– A diferència de les proves oficials, a les d'accés al Consorci del Patrimoni de Sitges no hi ha cap exercici eliminatori, però, com en aquelles proves, en el nivell C1 es demana obtenir un percentatge mínim equivalent al 50% de la puntuació atorgada a l'activitat de redacció i a l'àrea d'expressió oral. Així mateix, en els nivells A2, B1 i B2 no es demana cap puntuació mínima de l'activitat de redacció, però sí que s'exigeix obtenir un percentatge mínim equivalent al 60% de la puntuació atorgada a l'àrea d'expressió oral.

– La qualificació que s'atorga és d'apte o no apte i, per ser declarat apte, cal obtenir una puntuació global equivalent al 60% del total en els nivells A2, B1, B2 i C2, i al 70% en el nivell C1.

b) Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la d'un país on l'espanyol sigui llengua oficial, han d'acreditar el coneixement del castellà mitjançant la realització d'una prova en què es comprovarà que posseeixen un nivell adient de comprensió i expressió oral i escrita d'aquesta llengua, en tot cas ajustat al contingut funcional del lloc de treball a desenvolupar. Aquesta prova es qualificarà com a apte o no apte.

El contingut d'aquesta prova s'ha d'ajustar al que disposa el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, pel qual s'estableixen diplomes acreditatius del coneixement de l'espanyol com a llengua estrangera.

Estaran exempts de fer aquesta prova els aspirants que acreditin els coneixements requerits de llengua castellana mitjançant un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat d'haver cursat l'educació primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol (nivell B2, C2 o equivalent) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest títol.
- Certificat d'aptitud de castellà per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

També en quedaran exempts els aspirants que acreditin haver cursat en llengua castellana els estudis conduents a obtenir la titulació exigida com a requisit d'accés en el procés selectiu.

2. Fase de concurs:

Consisteix a valorar els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants, fins a un màxim de 10 punts, i de conformitat amb l'escala següent:



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

- **Mèrits professionals:** serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal, fins un màxim de 6 punts:

a.1) al Consorci del Patrimoni de Sitges, la Diputació de Barcelona, als seus organismes autònoms i altres entitats vinculades del seu sector públic, com a personal propi, en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball associat a la categoria de la plaça objecte de convocatòria, a raó de 0,75 punts per any treballat;

a.2) al Consorci del Patrimoni de Sitges, la Diputació de Barcelona, als seus organismes autònoms i altres entitats vinculades del seu sector públic, com a personal propi, en el desenvolupament de llocs de treball d'altra categoria professional a la del lloc a proveir, a raó de 0,40 punts per any treballat;

a.3) a d'altres administracions públiques i a la resta del sector públic en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball associat a la categoria de la plaça objecte de convocatòria, a raó de 0,15 punts per any treballat.

- **Mèrits acadèmics o altres mèrits:**

b.1) Titulacions acadèmiques o cursos de formació (rebuts o impartits) que tinguin relació directa amb el lloc a proveir, entre 0,05 i 1,00 punts, en funció de la durada i del contingut, metodologia d'avaluació i tipus d'acreditació, a criteri del Tribunal, fins un màxim de 2,50 punts:

- titulacions acadèmiques, màsters i postgraus, entre 0,50 i 1,00 punt;

- Cursos de formació organitzats pel Consorci del Patrimoni de Sitges directament o a través de la Diputació de Barcelona: entre 0,10 i 1,00 punt per cada curs;

- Docència de cursos, jornades i congressos (llevat que aquesta activitat sigui pròpia del lloc de treball), publicacions i estudis vinculats a l'àmbit del lloc objecte de la convocatòria, fins un màxim de 0,50 punts per aquest concepte.

Amb caràcter general, els Tribunals Qualificadors tindran en compte la trajectòria formativa de l'aspirant que pugui revertir en el desenvolupament del lloc de treball.

b.2) Altres mèrits a considerar pel Tribunal, fins un màxim d'1,5 punts.

Superació de processos selectius convocats pel Consorci del Patrimoni de Sitges, fins un màxim d'1,5 punts.

- Superació d'un procés selectiu inclòs en l'oferta pública d'ocupació:

- Per a la provisió de places de la mateixa categoria i/o lloc de treball a la de la plaça que es convoca: 1,50 punts;



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

- Per a la provisió de places d'altra categoria i/o lloc de treball a la de la plaça que es convoca: 0,50 punt.
- Superació de processos selectius per establir borsa de treball o per cobrir llocs de treball mitjançant nomenament interí o contracte laboral temporal en els que s'inclougué fase d'apreciació de la capacitat o fase d'oposició:
 - Per cobrir llocs de treball mitjançant nomenament interí o contracte laboral temporal de la mateixa categoria i/o lloc de treball a la de la plaça que es convoca: 1,25 punts.
 - Per cobrir llocs de treball mitjançant nomenament interí o contracte laboral temporal d'altra categoria i/o lloc de treball a la de la plaça que es convoca: 0,25 punts per cada borsa superada.

Setena. Disposicions de caràcter general

1. Només hi haurà una convocatòria per a cada prova, i s'exclourà del procés selectiu l'aspirant que no hi comparegui, independentment de l'eventual motivació de la incompareixença, llevat dels casos degudament justificats i lliurement apreciats pel Tribunal.

2. Una vegada iniciat el procés selectiu, els resultats de les proves convocades es faran públics en el Tauler d'anuncis del Consorci del Patrimoni de Sitges (Davallada, 12, 3a. planta de Sitges) i a més es podran consultar en la web del Consorci www.museusdesitges.cat, en l'apartat *anuncis oficials*.

A tots els efectes, la publicació dels diferents anuncis en la pàgina web del Consorci del Patrimoni de Sitges determina l'inici del còmput de terminis, mentre que qualsevol altra publicació que s'efectuï tindrà caràcter complementari, amb excepció del termini de presentació de sol·licituds previst en la base tercera punt 3 quart paràgraf.

La identificació de les persones aspirants admeses i excloses, així com de les que vagin superant o siguin declarades aptes en les diferents fases i aquelles que resultin finalment proposades per a la seva contractació com a personal laboral fix, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst a les bases de la convocatòria, es farà mitjançant el nom i cognoms de la persona, afegint les quatre xifres numèriques del DNI, NIE, passaport o document equivalent (Disposició Addicional Setena, primer paràgraf de l'apartat primer de la LOPDGDD). Si les persones interessades no tinguessin cap d'aquests documents, se'ls identificarà únicament pel seu nom i cognoms (Disposició Addicional Setena, tercer paràgraf de l'apartat primer LOPDGDD).

La identificació de les persones aspirants que no superin les corresponents fases o finalment no siguin proposades per a la seva contractació com a personal laboral fix, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst a les bases de la convocatòria, es presentarà pseudonimitzada, substituint les dades identificatives de nom i cognoms per un codi, que serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud.

En cas que l'aspirant es trobi en alguna situació en la que aquesta publicació comporti o pugui comportar un risc per als seus drets, ho haurà de comunicar de manera immediata en el moment



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

de fer la sol·licitud per tal de procedir a la valoració del cas i prendre les mesures que s'estimi oportunes.

Respecte la identificació personal dels membres dels tribunals, i per tal garantir els principis d'imparcialitat, publicitat i transparència del procés selectiu, es donarà a conèixer la composició nominal de l'òrgan de selecció, amb la publicació de la llista d'admesos i exclosos de la convocatòria.

3. S'entén que el compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en els diferents processos selectius, així com els específics de les diferents convocatòries, s'ha d'haver produït en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a finalització del procés selectiu amb la signatura del contracte de treball. Aquestes condicions i requisits s'han d'acreditar de la manera i en el termini que preveu la base general vuitena.

4. S'estableixen els criteris de possible desempat que seran aplicats en l'ordre de prelación següent:

- Serveis prestats al Consorci del Patrimoni de Sitges com a personal funcionari interí o personal laboral temporal en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball objecte de convocatòria.
- Serveis prestats al Consorci del Patrimoni de Sitges com a personal funcionari interí o personal laboral temporal en qualsevol categoria.
- Serveis prestats al Consorci del Patrimoni de Sitges com a personal laboral fix o temporal.
- Major edat.
- Resta de criteris acordats per a la gestió de borses de treball (discriminació positiva i ser víctima d'una situació de violència de gènere degudament acreditada).

Vuitena. Llista d'aprovats i presentació de documents

1. Un cop finalitzat el procés de selecció, el Tribunal Qualificador farà pública, al Tauler d'anuncis del Consorci del Patrimoni de Sitges (Davallada, 12, 3a. planta de Sitges) i a la pàgina web del Consorci la relació provisional de persones aspirants proposades per a la seva contractació com a personal laboral fix del Consorci del Patrimoni de Sitges.

Contra aquesta resolució, les persones interessades podran presentar al·legacions, a través del corresponent formulari normalitzat i en paper, degudament emplenat i signat, al Registre General del Consorci, en el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data en què es publiqui, les quals es resoldran en un termini màxim de 30 dies -també hàbils-. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi resolt, les al·legacions s'entendran desestimades. Si no se'n presenten, la llista d'aspirants proposats per a l'accés a la condició de personal laboral fix es considerarà elevada a definitiva i no es tornarà a publicar.

Si s'accepta alguna al·legació, es notificarà a la persona recurrent en els termes que estableix la LPACAP.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

2. En cap cas el nombre d'aspirants proposats per a l'accés a la condició de personal laboral fix pot superar el de places objecte de la convocatòria.

3. D'acord amb allò establert en el punt 5 de la base general tercera les persones aspirants proposades per ser contractades com a personal laboral fix del Consorci del Patrimoni de Sitges han de presentar, a la Unitat de Recursos Humans de la Direcció gerència del Consorci (Davallada, 12, 3a. planta de Sitges), en el termini de vint dies hàbils a partir de l'endemà de l'exposició de la llista definitiva d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base general segona i a les bases específiques corresponents, que són els següents:

- a) Fotocòpia confrontada del DNI, NIE o passaport en vigor.
- b) Fotocòpia confrontada de la documentació que acrediti la nacionalitat en el cas que els /les aspirants no tinguin la nacionalitat espanyola.

Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, i es trobin inclosos en algun dels supòsits previstos a la base segona a) han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

- El vincle de parentiu amb el/la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.
- Pel que fa als/a les descendents majors de vint-i-un anys, el fet de viure a càrrec del/de la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.

A més, han de presentar una declaració jurada o promesa efectuada pel/per la nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, en la qual manifesti fefaentment que no està separat/da de dret del/de la seu/va cònjuge.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

c) Fotocòpia confrontada del títol exigint per a l'ingrés en el grup o escala i subescala o certificació acadèmica original o, en tot cas, fotocòpia confrontada acreditativa d'haver realitzat tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar. En el cas de presentar la certificació acadèmica dels estudis realitzats, s'haurà d'adjuntar la corresponent homologació o bé la credencial de reconeixement de la titulació per a l'exercici



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

de la professió corresponent. Si el títol ha estat obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar-hi la corresponent homologació del Ministeri competent.

Per a fer efectiva aquesta presentació de documents dins el termini establert, l'esmentada Unitat de Recursos Humans es posarà en contacte amb les persones seleccionades per a establir una cita prèvia.

4. L'acreditació dels requisits contemplats en la base general segona no serà necessària si la persona aspirant manifesta, i així es comprova, que ja consten al Consorci del Patrimoni de Sitges.

5. Quan un aspirant al·legui una titulació equivalent a l'exigida com a requisit en les bases específiques de la convocatòria, haurà d'acreditar documentalment l'esmentada equivalència.

6. El certificat acreditatiu de posseir la capacitat funcional per l'exercici de les tasques que pertocuen a les places objecte de cada procés selectiu serà expedit per l'equip mèdic del Consorci, un cop realitzada la revisió mèdica obligatòria, que s'efectuarà segons les normes vigents en cada moment al Consorci del Patrimoni de Sitges.

7. No es podrà efectuar la contractació dels aspirants proposats si aquests, dins del termini indicat, excepte casos de força major, no presenten la documentació exigida, o si del seu examen es comprova que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la base general segona i en les corresponents bases específiques. Si això passa, quedaran anul·lades totes les actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer.

Com a conseqüència de l'anul·lació esmentada, així com en el supòsit de renúncia de l'aspirant proposat, els Tribunals Qualificadors formularan una proposta a favor de l'aspirant aprovat següent de la llista que hagi obtingut la puntuació més alta, fins cobrir el total de les places convocades. Els candidats proposats també hauran d'aportar la documentació abans descrita.

Novena. Contractació, període de prova i adscripció al lloc de treball

1. Exhaurit el termini de presentació de documents, el President del Consorci del Patrimoni de Sitges resoldrà motivadament el procés selectiu autoritzant la formalització d'un contracte laboral a favor dels aspirants proposats pel tribunal, en el termini màxim d'un mes. Aquesta resolució serà notificada als interessats

2. Una vegada efectuada aquesta notificació, els aspirants proposats hauran d'incorporar-se al servei del Consorci en la data fixada en la resolució referida en el punt anterior.

3. Els aspirants que injustificadament no s'incorporin al servei del Consorci perdran tots els drets derivats del procés de selecció i del contracte subsegüent com a personal laboral fix.

4. El contracte de treball que se subscriurà contindrà l'adscripció al lloc de treball i el corresponent període de prova, segons s'escaigui, d'acord amb el que preveu l'article 8 del Conveni Col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Barcelona, d'aplicació al personal laboral del Consorci



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

La durada del període de prova serà la que s'assenyala a continuació, depenent del grup o categoria professional assimilada a efectes de la titulació exigida per a l'ingrés en el grup i subgrup corresponent:

Grup A: 6 mesos
Grup C: 2 mesos

Això no obstant, el període de prova se suprimirà, o la seva durada es reduirà, quan la persona hagi ocupat prèviament, a través d'una contractació o nomenament temporal, en la mateixa plaça o equivalent, pel temps treballat a efectes del compliment del període de prova.

5. El període de prova serà supervisat pel cap de l'àmbit on sigui destinada la persona contractada, la qual durant aquest període ha d'adquirir la formació pràctica i assumir progressivament les funcions que li han de correspondre.

6. Una vegada acabat aquest període, el contracte de treball de les persones que l'hagin superat satisfactòriament produirà plens efectes, computant-se el període de serveis prestats en la seva antiguitat.

Aquells altres que no assoleixin el nivell suficient d'integració i eficiència en el lloc de treball objecte del procés selectiu seran declarats no aptes per resolució motivada de la Presidència del Consorci, amb tràmit d'audiència prèvia, i perdran en conseqüència tots els drets derivats de la contractació com a personal laboral fix. En aquest darrer supòsit, se'n donarà compte a la representació dels treballadors del Consorci.

7. El Departament de contacte és la Unitat de Recursos Humans de la Direcció gerència del Consorci, com a responsable de la tramitació administrativa de les convocatòries de selecció; l'adreça és cpsi.estabilitzacio22@diba.cat.

Desena. Incompatibilitats

Abans d'incorporar-se al servei del Consorci, les persones aspirants hauran de declarar responsablement que no estan incloses en cap dels supòsits d'incompatibilitat que determina la legislació vigent, o bé sol·licitaran l'autorització de compatibilitat o que exerciran l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/84 de 26 de desembre, a l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 novembre i a l'article 337 del Decret 214/1990, en el cas que siguin contractades en el formulari que facilitarà la Unitat de Recursos Humans de la Direcció gerència del Consorci.

Igualment les persones aspirants hauran de declarar responsablement no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per a ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

Onzena. Incidències

Les resolucions d'aprovació de les bases generals i de les específiques, de les convocatòries, de les llistes definitives d'admesos i exclosos, pels quals s'autoritza la formalització dels contractes laborals fixos i les resolucions per les quals es declara no superat el període de prova, poden ser impugnades pels interessats mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos de l'endemà de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit del Tribunal que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Direcció Gerència del Consorci, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la publicació de l'acte a la pàgina web del Consorci, exposició en el Tauler d'anuncis del Consorci o notificació individual.

Contra els actes de tràmit del Tribunal no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

El Tribunal està facultat per interpretar i resoldre els dubtes que es presentin en aplicació d'aquestes bases i per prendre els acords que siguin necessaris per al desenvolupament del procés selectiu.

Dotzena. Normativa aplicable

En allò que no preveuen aquestes bases, es procedirà segons el que determina el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, per qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i d'altre normativa que resulti d'aplicació.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

ANNEX II

BASES ESPECÍFIQUES DELS PROCESSOS SELECTIUS PER A L'ACCÉS A PLACES DE LA PLANTILLA LABORAL DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES INCLOSES EN L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL (Expedient núm. CPSI/2022/0012420).

Procés selectiu 1CPSCM/22

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir **1 plaça de Tècnic/a Superior** en l'àmbit de la gestió de Museus, del grup de classificació A, subgrup A1, categoria Tècnic, de la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals del procés selectiu per a l'accés a la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges, incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal (annex I) i per les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

La plaça convocada correspon al torn lliure, no havent-se previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió de qualsevol titulació universitària oficial de grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura, o equivalent, segons la normativa vigent.
- Posseir el certificat de coneixement de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció serà el de concurs de mèrits, que es regirà per la base general sisena.

El procés selectiu consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants, d'acord amb el que estableix el punt 2 de la base general sisena. Els mèrits han de ser al·legats i caldrà aportar la documentació acreditativa dels mateixos dins el termini de presentació de sol·licituds, a excepció dels referits als apartats a.1) i a.2) del punt 2 de la base general sisena, que s'expediran d'ofici.

Així mateix, i d'acord amb el que preveuen les bases generals segona i sisena, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat coneixement de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveuen els punts 2 i 3 de la base general tercera.

El contingut funcional del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins l'apartat de mèrits acadèmics o d'altres mèrits, d'acord amb el que preveuen els apartats b.1) i b.2) del punt 2 de la base general sisena, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Procés selectiu 2CPSCM/22

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir **1 plaça de Tècnic/a Superior Restaurador/a**, del grup de classificació A, subgrup A1, categoria Tècnic, de la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals del procés selectiu per a l'accés a la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges, incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal (annex I) i per les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

La plaça convocada correspon al torn lliure, no havent-se previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió de la titulació universitària oficial de llicenciatura en belles arts, amb l'especialitat en conservació-restauració en bens culturals, grau corresponent o equivalent, segons la normativa vigent.
- Posseir el certificat de coneixement de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció serà el de concurs de mèrits, que es regirà per la base general sisena.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

El procés selectiu consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants, d'acord amb el que estableix el punt 2 de la base general sisena. Els mèrits han de ser al·legats i caldrà aportar la documentació acreditativa dels mateixos dins el termini de presentació de sol·licituds, a excepció dels referits als apartats a.1) i a.2) del punt 2 de la base general sisena, que s'expediran d'ofici.

Així mateix, i d'acord amb el que preveuen les bases generals segona i sisena, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat coneixement de nivell de suficiència de català (C1) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveuen els punts 2 i 3 de la base general tercera.

El contingut funcional del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins l'apartat de mèrits acadèmics o d'altres mèrits, d'acord amb el que preveuen els apartats b.1) i b.2) del punt 2 de la base general sisena, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Procés selectiu 3CPSCM/22

És objecte d'aquestes bases regular el procés selectiu per a proveir **6 places d'Informador/a Itinerari de Museus**, del grup de classificació C, subgrup C2, categoria Auxiliar de la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges.

La provisió d'aquestes places es regiran per les bases generals del procés selectiu per a l'accés a la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges, incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal (annex I) i per les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

Les places convocades corresponen al torn lliure, no havent-se previst cap reserva pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

- Posseir el certificat de coneixement de nivell intermedi de català (B2), que es correspon amb el nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció serà el de concurs de mèrits, que es regirà per la base general sisena.

El procés selectiu consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants, d'acord amb el que estableix el punt 2 de la base general sisena. Els mèrits han de ser al·legats i caldrà aportar la documentació acreditativa dels mateixos, dins el termini de presentació de sol·licituds, a excepció dels referits en els apartats a.1) i a.2) del punt 2 de la base general sisena, que s'expediran d'ofici.

Així mateix, i d'acord amb el que preveuen les bases generals segona i sisena, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat intermedi de català (B2) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveuen els punts 2 i 3 de la base general tercera.

El contingut funcional del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins l'apartat de mèrits acadèmics o d'altres mèrits, d'acord amb el que preveuen els apartats b.1) i b.2) del punt 2 de la base general sisena, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.

Procés selectiu 4CPSCM/22

És objecte d'aquestes bases reguladores el procés selectiu per a proveir **1 plaça d'Oficial/a de Manteniment**, del grup de classificació C, subgrup C2, categoria Personal d'Oficis de la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges.

La provisió d'aquesta plaça es regirà per les bases generals del procés selectiu per a l'accés a la plantilla laboral del Consorci del Patrimoni de Sitges, incloses en l'oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal (annex I) i per les bases específiques següents:

Primera. Distribució del nombre de places

La plaça convocada correspon al torn lliure, no havent-se previst cap plaça pel torn de places reservades a la integració de persones amb discapacitat.



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

Segona. Condicions dels aspirants

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, els aspirants han de complir els requisits específics següents:

- Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria segons el que determina l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, o titulacions equivalents, segons la normativa vigent.
- Posseir el certificat de coneixement de nivell bàsic de català (A2), que es correspon amb el nivell A2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Tercera. Procés selectiu

El procediment de selecció serà el de concurs de mèrits, que es regirà per la base general sisena.

El procés selectiu consistirà en la valoració dels mèrits i del currículum dels aspirants, d'acord amb el que estableix el punt 2 de la base general sisena. Els mèrits han de ser al·legats i caldrà aportar la documentació acreditativa dels mateixos, dins el termini de presentació de sol·licituds, a excepció dels referits en els apartats a.1) i a.2) del punt 2 de la base general sisena, que s'expediran d'ofici.

Així mateix, i d'acord amb el que preveuen les bases generals segona i sisena, caldrà realitzar un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte; els aspirants que siguin considerats no aptes restaran eliminats del procés. Estaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat bàsic de català (A2) del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües del Consell d'Europa o d'aquells títols, diplomes i certificats que la normativa vigent reconeix com a equivalents.

Els aspirants hauran de presentar tota la documentació acreditativa d'acord amb el que preveuen els punts 2 i 3 de la base general tercera.

El contingut funcional del lloc de treball a proveir, així com els àmbits formatius a valorar dins l'apartat de mèrits acadèmics o d'altres mèrits, d'acord amb el que preveuen els apartats b.1) i b.2) del punt 2 de la base general sisena, es podran consultar en l'anunci de la convocatòria.



Metadades del document

Núm. expedient	CPSI/2022/0012420
Tipus documental	Anunci de Publicacions Oficials
Títol	Anunci Aprovar les bases generals i específiques reguladores dels processos selectius per a l'accés a la plantilla laboral del Consorci, inclosos en l'oferta extraordinària d'estabilització de l'ocupació temporal del Consorci del Patrimoni de Sitges.
Codi classificació	G0102 - Oferta pública / PAMO

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Merce Munne Dedeu (SIG)	Director/a - Gerent/a Ens SP	Signa	02/11/2022 20:07